

Notulen MR 20-11-2023

Aanwezig: Jaleesa, Lieneke , Jeanette , Monique ,Kylie, Evelien, Dorien, Sabrina.

Ingekomen post:

Geen

Actielijst 18-9

MR statuten op website (Kylie)

Wachten op antwoord GMR

Huishoudelijk reglement: (Lieneke & Jeanette)

is afgerond en staat op de website

Zittingsduur MR leden: (Jeanette)

is op 4 jaar gezet (Monique is haar laatste jaar) plan van aanpak voor verkiezingen voor nieuw MR lid volgend schooljaar.

Notulen goedkeuren

is gedaan en akkoord bevonden

Activiteitenplan

afgerond en op de website

Jaarverslag

nog te verdelen

Starttijden gym:

Is veranderd woe en don 08:15 andere dag 8:20

Tommy Tomato:

info is gedeeld met Evelien

Opgeven voor MR cursus:

Niemand heeft zich opgegeven.

Takenlijst van docenten:

Processen (Draaiboeken) vast leggen, kennisoverdracht ontbreekt momenteel nog. Hier ook uren aan koppelen. Elke commissie moet zijn eigen taken vast leggen zodat dit proces vast gelegd kan worden.

Actie: Evelien – Kylie - Jaleesa pakken dit op in het MT.

Openstaande vacature groep 6

Staat wel open maar is nog geen match gevonden

Financieel overzicht:

Is gedeeld

Begroting 2023/2024

Notulen vorige vergadering zijn goedgekeurd en aan Ernst Jaap doorgestuurd (actie Jeanette)

Ter kennisgeving: Schema CMR

3-10 2023 – Jeannette en Dorien (niet gegaan ivm ziekte)

28-11 2023 Jeannette en Dorien

6-2 2024 – Bonny en Monique

23-4 2024

4-6 2024 – Lieneke en Sabrina

9-7 2024

Punten met de directie:

NPO plan: Loopt t/m 2025 en daarna is er geen budget meer, er komt dan een gat in het personeel en inkomsten. Overgangsbekostiging valt in 2026 ook weg. Basis subsidie is aangevraagd en komt vanaf 20268 beschikbaar en dan spelen we gelijk. ASG begroting kun je het eea over lezen. Voor nu staan we er financieel goed voor

Tommy Tomato:

Evelien probeert een subsidie hiervoor te krijgen, en de aanvraag is hiervoor de deur uit, kinderarmoede alliantie. Er zijn meerdere opties. **Actie:** Evelien komt hier de volgende vergadering op terug. (In kader vreedzame wijk, eventueel alleenstaande ouderen betrekken om bijv fruit te komen snijden op school)

Groep 8: Bonny is helaas nog thuis. Joey staat momenteel voor de klas, met ondersteuning van Evelien en Jan. Evelien hoopt deze week een plan van aanpak te kunnen communiceren. **Actie:** Evelien zal z.s.m een update delen.

Onderzoek schooltijden hoe nu verder: kijken naar een oplossing voor de pauze tijden hier kan schatjes en schoffies eventueel een rol in spelen voor €1 pp. Dit is wel een vrijwillige bijdrage en de kans is groot dat de school hier uiteindelijk een rekening voor zou krijgen. Kosten en pauze tijden onderzoeken, dit wordt tegen het team aangehouden. Er is wel een risico dat ouders niet gaan betalen en dat de school hier voor opdraait. **Actie:** Evelien stelt PVA op en dit wordt met de oudergeleding gedeeld, streefdatum hiervoor is eind feb eventueel met 3 andere collega's voor hulp.

Begroting bestuur & school: Geen bijzonderheden. Er staat een grote mensen toilet op de planning, hier moet wel nog goedkeuring op komen van clusterdirectie. **Actie:** voor nu geen

Formatieoverzicht & Meerjarig formatieplan: Vacature overzicht groep 6 staat nog open. Er zijn veel grote klassen en er wordt gekeken naar een optie voor eventueel duo klassen. **Actie:** Jeanette komt hier op terug bij de volgende vergadering

Arbo activiteitenplan: RINE (Quick scan) onderzoek laatste keer in 2015 gedaan. Doel van dit onderzoek is een veilige werkomgeving creëren. Betreft een vragen lijst over bijv werkdruk en of kinderen veilig kunnen spelen. Feedback punten gingen onder andere over werkdruk, Veiligheid, onvoldoende begeleiding bij werkdruk etc. **Actie:** Evelien en Jeanette bespreken dit verder binnen het team en komen hier de volgende vergadering op terug.

Stand van zaken ouderbijdrage: €5000 opgehaald, Wizzcollect heeft hier wel bij geholpen. Er worden nu 3 reminders uitgestuurd. In het nieuwe jaar worden de nieuwe kinderen meegenomen **Actie:** Jeanette

Punten zonder de directie:

Jaarverslag MR 2022/2023: is nog niet gemaakt en moet worden opgesteld. Voor de volgende vergadering af. **Actie:** Monique

Continue rooster: Actie: Evelien stelt PVA op en dit wordt met de oudergeleding gedeeld, streefdatum hiervoor is eind feb eventueel met 3 andere collega's uit het MT voor hulp.

Vergadertijdstip MR/overdag mogelijk: op andere scholen is dit ook onder schooltijd mogelijk. MR leden hebben dit besproken en gestemd dit is voor ons geen optie en hierin komt geen verandering.

Bedragen voor schoolreisje en kamp zijn vastgesteld:

Kamp €75

Schoolreis € 33

Bedragen zijn geaccordeerd door de MR

Extra agendapunt: Voor volgende jaar eerste agenda punt goede doel feestdagen (kinderspeelgoed)

Rondvraag:

Sabrina: De grote oversteek; ouders zijn hier onvoldoende over geïnformeerd **Actie:** Kylie in MT vermelden.

Sint maarten had beter gecommuniceerd mogen worden, dat de bovenbouw oa geen lampion meer maakt. **Actie:** Kylie in MT vermelden

Dorien: idee voor de ouder avond sociaal media wijs. **Actie:** Dorien kijkt na hoeveel de kosten zijn

Lieneke: geen

Jaleesa: Geen

Monique: vraagt wat het verschil is tussen een studiedag en lesvrijdag. Studiedag is bijscholing en lesvrije dag mag bijgewerkt worden.

Jeanette: MR verkiezingen PVA opzetten, tbv vertrek Monique ivm zitting jaren.

Kylie: Geen

To Do:

MR statuten op de website – Kylie

Takenlijst van docenten - Evelien – Kylie - Jaleesa pakken dit op in het MT

Tommy Tomato: Evelien

Groep 8: Evelien

onderzoek schooltijden: Evelien & oudergeleding

Formatie overzicht: Jeanette

Arbo activiteitenplan: Evelien en Jeanette

Ouderbijdrage : Jeanette

Jaarverslag: Monique

De grote oversteek: Kylie(in MT vermelden)

Communicatie (oa sintmaarten in MT vermelden)

MR avond (sociaal wijs) : Dorien

Volgende vergadering is op 15-01 2024 – Lieneke notuleert